



Dein Einfluss. Unser Erfolg.

BMS – Einfluss für die Besten der Branche

BMS Building Materials Suisse ist ein Grosshändler für Baumaterial im Rohbau und Innenausbau. Zu unserer Unternehmensgruppe gehören die namhaften Spezialisten **Baubedarf, Richner, Gétaz Miauton und RegusciReco**. Unsere erfahrenen Fachleute beraten, unterstützen und inspirieren mit grossem Engagement Kunden aus der Bauwirtschaft sowie Privatkunden an 110 Standorten in der ganzen Schweiz. Nahe am Baualltag sind wir der lokale und verlässliche Partner für jedes Bauprojekt. Schnell, einfach und kompetent.

Für unsere Fuhrparkabteilung (ca. 950 Einheiten, PKW, LKW, LNFZ, Stapler) mit Arbeitsort in **Bern** suchen wir per **1. Januar 2027** eine dienstleistungsorientierte Persönlichkeit als

Fleet Management Specialist 100% (w/m/d)

Aufgabengebiet

Als Fleet Management Specialist bist Du zu allen Themen rund um unsere LKW, Fahrzeug- und Staplerflotte die zentrale Ansprechperson:

- Selbstständige Sicherstellung des operativen Tagesgeschäfts für den Schweizer Fuhrpark mit rund 950 Einheiten (LKW, Anhänger, PKW, LNFZ, Gabelstapler etc.) sowie Koordination und Priorisierung aller laufenden Aufgaben unter Einhaltung gesetzlicher Vorgaben und interner Richtlinien.
- Abwicklung des gesamten Fahrzeuglebenszyklus von der Bestellung über Zulassung, Übernahme, Übergabe und Nutzerwechsel bis zur Rückgabe in Zusammenarbeit mit Importeuren, Leasinggesellschaften und internen Stellen.
- Überwachung von Leasingverträgen, Laufzeiten, Kilometerständen, Budgets und laufenden Kosten, sowie Bearbeitung von Vertragsanpassungen, Mehr- und Minderkilometern und vorzeitigen Rückgaben.
- Prüfung, Kontrolle und Verarbeitung der fleetbezogener Rechnungen.
- Koordination von Wartungen, Reparaturen, Reifenwechseln, Pannen und Fahrzeugschäden sowie Abwicklung und Nachverfolgung von Schaden- und Versicherungsfällen in Zusammenarbeit mit internen und externen Stakeholdern.
- Zentrale Ansprechperson für Fahrzeugnutzer, sowie interne Fachstellen wie Finance, Controlling, HR und Payroll und operative Schnittstelle zu Leasinggesellschaften, Garagen, Versicherungen, Reifenpartnern, Tankkartenanbietern und weiteren Dienstleistern.
- Analyse, Standardisierung und Digitalisierung der Fuhrparkprozesse, sowie Sicherstellung einer aktuellen und verlässlichen Datenbasis. Entwicklung automatisierter Workflows, Kennzahlen und Reports zur Reduktion von Kosten, Fehlerquoten, Durchlaufzeiten und administrativem Aufwand.
- Umsetzung der schrittweisen Elektrifizierung des Fuhrparks sowie Koordination und Nachverfolgung von Fahrzeugumstellungen, Ladeinfrastruktur, Standortanforderungen, Dienstleistern, internen Fachstellen, Terminen, Kosten und Projektfortschritt.
- Unterstützung bei Tarifverhandlungen mit Servicepartnern, selbständige Durchführung von kleineren Vertragsverhandlungen.
- Enge Zusammenarbeit mit dem Fleet Manager bei Optimierungsmassnahmen und Projekten, sowie

bereichsübergreifenden Themen.

Profil

Um diese vielseitigen Herausforderungen erfolgreich meistern zu können, bringst Du folgende Kompetenzen mit:

- Fundierte Erfahrung im Flottenmanagement, im Automotive-Bereich oder in administrativen Funktionen mit hoher Koordinationsdichte.
- Fundierte Kenntnisse in der Automobilbranche.
- Gute bis sehr gute Deutsch-, Französisch- und Englisch Kenntnisse in Wort und Schrift.
- Erfahrung im Leasing- und Schadenmanagement ist von Vorteil.
- Technische Affinität sowie analytische Fähigkeiten.
- Digitale Affinität und sicherer Umgang mit MS Office sowie IT-/ERP-Tools.
- Ausgeprägte organisatorische Fähigkeiten sowie Freude im Umgang mit Menschen.
- Kommunikationsstärke, Dienstleistungsorientierung, Projektmanagementerfahrung und Verhandlungsgeschick.
- Exakte, gewissenhafte, selbstständige, strukturierte und verantwortungsbewusste Arbeitsweise.
- Flexibilität, Belastbarkeit und Teamfähigkeit.

Wir bieten

- Eine herausfordernde, vielseitige und interessante Tätigkeit in einem guten Arbeitsumfeld, in dem Wert auf aktive Zusammenarbeit und gleichzeitig Selbständigkeit gelegt wird.
- Ein umfassendes Einarbeitungsprogramm; unsere neuen Kolleginnen und Kollegen profitieren zudem von internen Schulungen zu Produkten und Systemen
- Unterstützung bei der beruflichen und persönlichen Weiterentwicklung unserer Mitarbeitenden
- Ein gut etabliertes Netzwerk von Handwerkerzentren sowie eine enge Zusammenarbeit mit der Verkaufsleitung
- Mitarbeitendenrabatte, verschiedene Vergünstigungen wie Flottenrabatte, Ermässigungen in ausgewählten Fitnesszentren sowie zahlreiche Angebote zur Förderung der mentalen und körperlichen Gesundheit
- Ein attraktives Vergütungspaket kombiniert mit einer soliden Pensionskasse, mit flexiblen Sparbeiträgen und einem überdurchschnittlichen Arbeitgeberanteil
- 5 Wochen Ferien (6 Wochen ab 50 Jahren) sowie die Möglichkeit, bis zu 10 zusätzliche Ferientage zu kaufen, dazu ergänzende Leistungen wie eine eigenständige, sehr vorteilhaft finanzierte Pensionskasse, Rabatte auf unser gesamtes Produktsortiment sowie externe Prämienvorteile

Wir freuen uns auf Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen in elektronischer Form.

Willst Du mehr über uns erfahren? Besuche jetzt unsere Karriere-Seite unter jobs.bmsuisse.ch.

Jetzt bewerben

Baubedarf-Richner-Miauton

Gerne beantworten wir Deine Fragen zur Stelle unter jobs@bmsuisse.ch.

Caroline Göhring – Rekruterin Westschweiz